



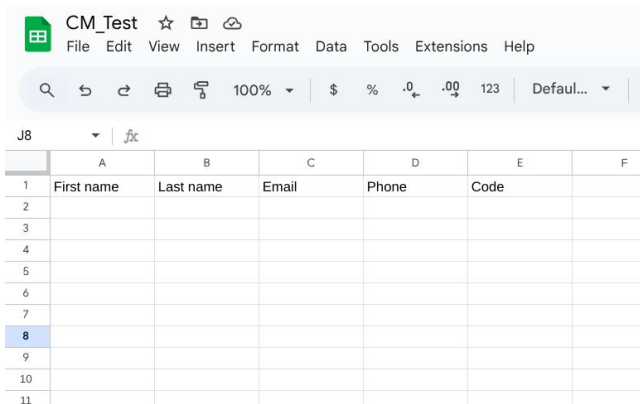
Customer Match List Auto Google Sheets

Pasos para subir la lista:

Conexión directa con Google Sheet:

Antes de hacer la conexión, crea una hoja de cálculo de Google (Google Sheet) desde la cuenta de Gmail que tiene acceso a la cuenta de Google Ads.

En esta hoja de cálculo con un nombre que recuerdes, crea columnas con los siguientes encabezados: Nombre, Apellido, Email, Teléfono y Código postal.



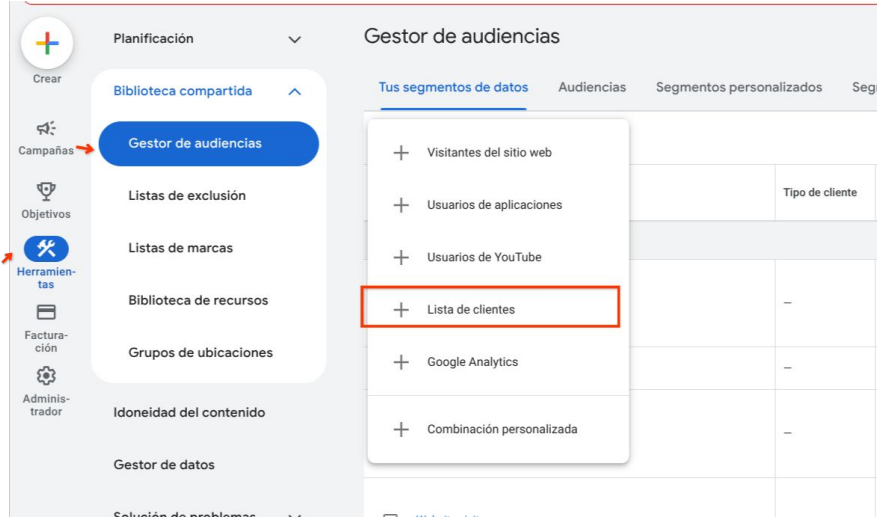
The screenshot shows a Google Sheet interface. The title bar at the top reads 'CM_Test' followed by icons for star, folder, and share. Below this is a menu bar with 'File', 'Edit', 'View', 'Insert', 'Format', 'Data', 'Tools', 'Extensions', and 'Help'. A toolbar contains icons for search, undo, redo, print, link, and a zoom dropdown set to 100%. The sheet itself has a grid with columns A through F and rows 1 through 11. Row 1 contains the headers: 'First name' in A, 'Last name' in B, 'Email' in C, 'Phone' in D, and 'Code' in E. Rows 2 through 11 are empty.

	A	B	C	D	E	F
1	First name	Last name	Email	Phone	Code	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Cantidad minima
requerida 100 leads

Coneccion automatica

1. Herramientas > Biblioteca compartida> Gestor de audiencias
2. Círculo azul con + > + Lista de clientes



3. Fuente de datos > conectar nueva fuente de datos > Google sheets

4. Darle click a “Conexión directa” (si trabajas con Zapier también puedes hacerlo por ese camino) > continuar

× Lista de clientes nueva

Fuente de datos

☒ Conectar una nueva fuente de datos

Buscar

Productos destacados

Amazon Redshift

Amazon S3

Google BigQuery

Google Cloud Storage

Google Sheets

HTTP HTTPS

HubSpot

MySQL

PostgreSQL

Salesforce

SFTP

Shopify

Lista de clientes nueva

Fuente de datos

☒ Conectar una nueva fuente de datos



Google Sheets



☒ Conexión directa

☐ Integración con terceros de Zapier

☐ Subir un archivo manualmente

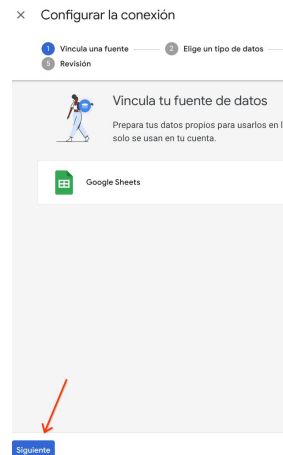
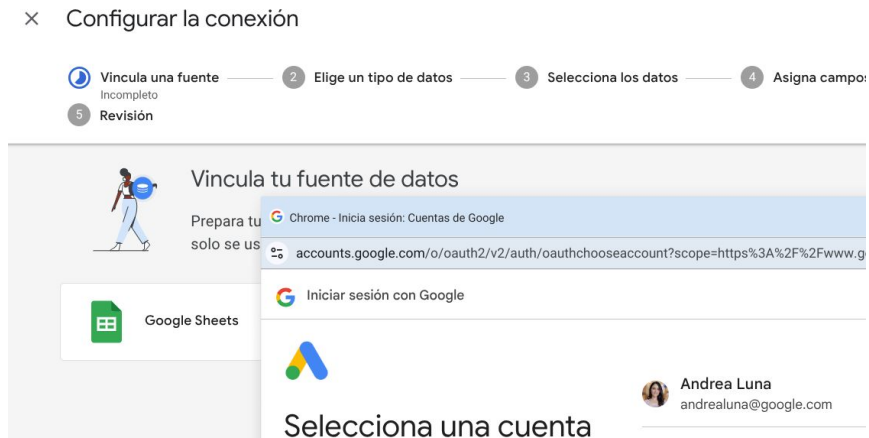
☐ Saltarse este paso y configurar una fuente de datos más tarde

Selecciona una opción para ver más detalles

5. Entrar en nuestra cuenta de Google (o si ya estas logged in no tienes que volver a entrar)

6. Permitir el “Google Data Connector”

7. Darle click al botón de siguiente



8. Seleccionar el tipo de archivo

9. Da clic en explorar

× Configurar la conexión

Match confidencial

- 1 Vincula una fuente — 2 Elige un tipo de datos — 3 Selecciona los datos — 4 Asigna campos — 5 Revisión



Elige el tipo de datos que quieres importar

Esto ayudará a Google a configurar los campos que necesitarás para importar datos de tu fuente.

Selecciona un tipo de datos

- ☒ Correos electrónicos, números de teléfono o direcciones postales
Las direcciones postales deben incluir nombre, apellidos y códigos ISO del país. Los números de teléfono deben incluir el prefijo.
- ☐ IDs de usuario
- ☐ IDs de dispositivo

× Configurar la conexión

Match confidencial

- 1 Vincula una fuente — 2 Elige un tipo de datos — 3 Selecciona los datos — 4 Asigna campos — 5 Revisión



Selecciona los datos que quieres importar

Selecciona la tabla o el objeto, o especifica el archivo que contiene los datos que utilizarás. [Más información sobre cómo importar datos](#)

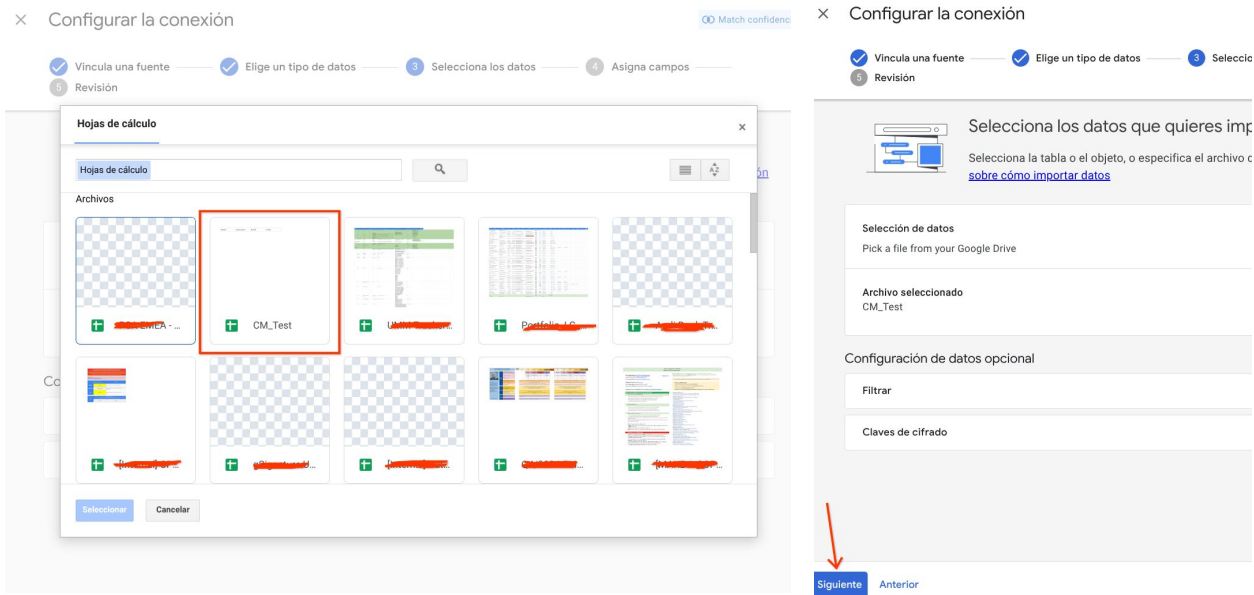
Selección de datos

Pick a file from your Google Drive

Explorar

10. Selecciona el google sheet que creamos al inicio. (Debería aparecer al inicio)

11. Da clic en seleccionar y espera validacion, una vez hecho se habilita el botón siguiente



12. Identifica las columnas con los nombres que asignamos. Si no lo reconoce automaticamente solo selecciona la pestaña y elige el nombre de la columna.

13. Recuerda que la columna debe corresponder, no es necesario que tengamos todas las columnas con información, podemos solo tener email o telefono, o ambos. Luego siguiente.

× Configurar la conexión

Match confidencial

✓ Vincula una fuente — ✓ Elige un tipo de datos — ✓ Selecciona los datos — ④ Asigna campos Incompleto —
⑤ Revisión



Selecciona un campo de tu fuente de datos para cada campo de Google. Los campos de datos sin cifrar se cifrarán con hash antes de la importación, si aún no lo están.

Required fields		Mapping an identifier field or all address fields is required		
Campo de la fuente de datos	Campo de Google	Tipo	Transformaciones	Acción
Identifier fields				
Phone	Phone	Hash	Ninguna	⋮
Email	Email	Hash	Ninguna	⋮
Address fields				
First_name	First name	Hash	Ninguna	⋮
Last_name	Last name	Hash	Ninguna	⋮
① Selecciona un campo	Country code	Cadena	Ninguna	⋮
① Selecciona un campo	Postal code	Cadena	Ninguna	⋮

× Configurar la conexión

✓ Vincula una fuente — ✓ Elige un tipo de datos — ✓ Selecciona los datos —
⑤ Revisión



Selecciona un campo de tu fuente de datos para cada campo de Google. Los campos de datos sin cifrar se cifrarán con hash antes de la importación, si aún no lo están.

Required fields		Mapping	
		Campo de Google	Tipo
Selecciona un campo			
Nada		Phone	Hash
Code		Email	Hash
Email			
First_name		First name	Hash
Last_name		Last name	Hash
Phone		Country code	Cadena
① Selecciona un campo		Postal code	Cadena


14. Da click en finalizar, y listo!

15. El último paso es ir a tu lista de google sheet y agregar la información de tus clientes. El sistema reconocerá la información automáticamente y no será necesario conectarla nuevamente.

× Configurar la conexión Match confidence

✓ Vincula una fuente — ✓ Elige un tipo de datos — ✓ Selecciona los datos — ✓ Asigna campos —

5 Revisión



Revisa tu conexión

Programa cuándo quieres importar los datos y asegúrate de que todo esté correcto.

Detalles

Nombre de la conexión
CM_Test [Editar nombre](#)

Tipo de datos
Emails, phones numbers, and/or mail addresses [Editar tipo de datos](#)

Actualizar programación
Se ejecuta cada día entre las 00:00 y las 01:00 GMT+00:00 [Editar programación](#)

Datos seleccionados
Todos los registros de CM_Test [Editar los datos seleccionados](#)

Campos asignados
6 campos asignados [Editar asignación](#)

Método de actualización de miembros de la lista
Add more customers [Editar método de actualización](#)

[Finalizar](#) [Anterior](#)

Cada vez que tengamos más clientes, solo debemos copiar y pegar la información del cliente en el google sheet y listo, ningún paso extra es necesario.